



Directia Generală Regională
a Finanțelor Publice - Ploiești

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Agencia Națională de Administrare Fiscală
Directia Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești
Administrația Județeană a Finanțelor Publice Argeș
Activitatea de Colectare Persoane Juridice

B-dul. Republicii nr. 118
Pitești, jud. Argeș
www.anaf.ro/arondare
Tel : 0248/211511 int. 3343
Program de lucru:
Luni-Joi: 08.00-16.30
Vineri: 08.00-14.00

ÎN ATENȚIA CONTRIBUABILILOR *** referitor la ÎNLESNIRI LA PLATĂ – EȘALONĂRI**

Pentru neachitarea la termenul de scadență de către debitor a obligațiilor fiscale principale, se datorează după acest termen dobânzi și penalități de întârziere.

Agencia Națională de Administrare Fiscală vine în sprijinul dumneavoastră, informându-vă că, pentru a vă putea achita obligațiile fiscale restante, puteți beneficia de **facilități**, cum ar fi **acordarea de înlesniri la plată.**

Astfel, organele fiscale pot acorda următoarele **înlesniri la plată**:

- **eșalonarea la plată**, la cererea debitorului, a obligațiilor fiscale
- **amânarea la plată a penalităților de întârziere** aferente obligațiilor fiscale eşalonate la plată, în vederea anulării, până la data finalizării eşalonării la plată.
- **amânarea la plată a unui procent de 50% din majorările de întârziere**, reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eşalonate la plată, în vederea anulării, până la data finalizării eşalonării la plată.
- **amânarea la plată a penalităților de nedeclarare** aferente obligațiilor fiscale principale nedeclarate sau declarate incorect de debitor și stabilite de organul de inspecție fiscală prin decizii de impunere, eşalonate la plată, în vederea reducerii cu 75% până la data finalizării eşalonării la plată.

organului fiscal competent sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire și va **cuprinde următoarele elemente**:

- datele de identificare a debitorului
- perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată
- suma totală pentru care se solicită eșalonarea la plată și/sau amânarea la plată
- justificarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de disponibilități bănești și cauzele acesteia
- mențiuni referitoare la înlesnirile la plată acordate până la data depunerii cererii
- mențiuni referitoare la bunurile aflate în proprietate
- data și semnătura debitorului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/împuternicitului

La cerere se **anexează următoarele documente**:

- declarație pe proprie răspundere a debitorului din care să reiasă că nu se află sub incidență legislației privind insolvența, că nu se află în dizolvare și că nu i s-au/s-a stabilit răspunderile/răspunderea, potrivit legislației privind insolvența, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art.25 și 26 din lege.
- documente sau informații relevante în susținerea cererii

În cazul **PERSOANELOR JURIDICE se anexează și** :

- copia ultimei situații financiare anuale
- situația încasărilor și plăților pe ultimile 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării
- copia ultimei balențe de verificare
- programul de restructurare sau de redresare financiară semnat de reprezentantul legal al debitorului, care va conține și argumentarea posibilității plăților pe perioada solicitată la eșalonare
- situația privind indicatorii orientativi și alte informații

În cazul **PERSOANELOR FIZICE se anexează și** :

- registrul-jurnal de încasări și plăți sau, după caz, actele prin care se dovedesc veniturile debitorului pe ultimile 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonărilor la plată a obligațiilor fiscale
- programul de redresare financiară sau orice alt document similar care va conține și argumentarea posibilității plăților pe perioada solicitată la eșalonare

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Serviciului Executare Silită din cadrul organului fiscal competent, care, potrivit prevederilor art. 30 și 31 din Codul de procedură fiscală este organul fiscal în a cărui rază teritorială se află domiciliul fiscal al contribuabilului/plătitorului.

Prin **obligații fiscale** se înțelege :

▣ **obligațiile fiscale principale** reprezentând impozite, taxe, contribuții și alte sume datorate bugetului general consolidat, precum și **obligațiile fiscale accesorii**

▣ **amenzile** de orice fel administrate de organul fiscal central

▣ **creanțele bugetare stabilite de alte organe** și transmise spre recuperare organelor fiscale, inclusiv creanțele bugetare rezultate din raporturi juridice contractuale stabilite prin hotărâri judecătorești sau alte înscrisuri care constituie titluri executorii.

Vă prezentăm mai jos **avantajele** solicitării și acordării unei **eșalonări la plată** :

neînceperea sau suspendarea executării silite a obligațiilor fiscale

posibilitatea participării la licitațiile publice (întrucât obligațiile fiscale eşalonate la plată nu sunt considerate obligații fiscale restante)

anularea penalităților de întârziere în cazul finalizării eşalonării

necalcularea și nedatorarea penalităților de întârziere pe perioada eşalonării la plată.

Eșalonarea la plată :

** se acordă pe o perioadă de cel mult 5 ani, pentru toate obligațiile fiscale înscrise în certificatul de atestare fiscală. Pentru debitorii care nu constituie nici un fel de garanție, eşalonarea se acordă pe cel mult 6 luni.

** nu se acordă pentru obligații fiscale mai mici de 500 lei pentru persoane fizice și mai mici de 5.000 lei pentru persoane juridice

Perioada de eşalonare la plată se stabilește de organul fiscal competent în funcție de quantumul obligațiilor fiscale și de capacitatea financiară de plată a debitorului.

Pentru acordarea unei eşalonări la plată, debitorul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

▣ să se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada eşalonării

▣ să aibă constituită garanție, în cazul obligațiilor restante mai mari de 5000 lei pentru persoane fizice și mai mari de 20.000 lei pentru persoane juridice

▣ să nu se afle în insolvență sau lichidare

▣ să nu li se fi stabilit răspunderea și/sau răspunderea solidară

▣ să aibă depuse toate declarațiile fiscale potrivit vectorului fiscal sau să fi avut obligații fiscale stabilite prin decizie de către organul fiscal.

Cererea de eşalonare la plată se depune la registratura

În cazul creanțelor fiscale administrate de organul fiscal central, prin **domiciliu fiscal** se înțelege:

a) pentru persoanele fizice, adresa unde își au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu;

b) pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, sediul activității sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea principală;

c) pentru persoanele juridice, sediul social sau locul unde se exercită gestiunea administrativă și conducerea efectivă a afacerilor, în cazul în care acestea nu se realizează la sediul social declarat;

d) pentru asocierile și alte entități fără personalitate juridică, sediul acestora sau locul unde se desfășoară efectiv activitatea principală.

TEMEI LEGAL :

1. Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare
2. Ordinul președintelui ANAF nr.90/2016 pentru aprobarea conținutului cererii de acordare a eșalonării la plată și a documentelor justificative anexate acesteia, precum și a Procedurii de aplicare a acordării eșalonării la plată de către organul fiscal central

Șef Administrație
Petre COJOCARU



Șef Administrație Adjunct Colectare Persoane Juridice
Gabriela IONESCU

Șef Serviciu Asistență Contribuabili
Aureliana CONSTANTINESCU

Intocmit Daniela Badulescu/consilier sup.Serviciul Asistență Contribuabili/31.03.2017